**PARTE II**

**INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA CONTRATACIÓN**

1. INVITACIÓN Y DATOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

|  |
| --- |
| **1. INVITACIÓN****Se le invita a la presentación de su propuesta para el siguiente proceso:** |
|   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Objeto de la contratación** | **:** | **“Servicio de Seguridad Física Privada para los Recintos DAB Gestión 2020”** |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Modalidad** | **:** | **Contratación Directa de Bienes y Servicios** |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Código de la entidad para identificar al proceso**  | **:** | **DAB/CD N° 052/2019** |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Gestión** | **:** | **2019** |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Precio Referencial** | **:** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°**  | **Descripción del Bien y/o Servicio** |  **Medida**  |  **PU (Bs) (Mes)**  |  **Cant.**  |  **Total (Bs)**  |
| 1 | RECINTO ADUANA INTERIOR LA PAZ |  Mes  |  126.945,00  |  12  |  1.523.340,00  |
| 2 | RECINTOI ADUANA INTERIOR ORURO |  Mes  |  192.231,00  |  12  |  2.306.772,00  |
| 3 | RECINTOI ADUANA INTERIOR TARIJA |  Mes  |  36.270,00  |  12  |  435.240,00  |
| 4 | RECINTOI ADUANA AEROPUERTO VIRU VIRU |  Mes  |  25.389,00  |  12  |  304.668,00  |
| 5 | RECINTOI ADUANA AEROPUERTO WILSTERMAN |  Mes  |  14.508,00  |  12  |  174.096,00  |
| 6 | RECINTOI ADUANA FRONTERA DESAGUADERO |  Mes  |  14.508,00  |  12  |  174.096,00  |
| 7 | RECINTOI ADUANA FRONTERA CHARAÑA |  Mes  |  14.508,00  |  12  |  174.096,00  |
| 8 | RECINTOI ADUANA GUAYARAMERIN |  Mes  |  54.405,00  |  12  |  652.860,00  |
| 9 | RECINTOI ADUANA FRONTERA PUERTO SUAREZ |  Mes  |  10.881,00  |  12  |  130.572,00  |
| 10 | RECINTOI ADUANA FRONTERA SAN MATIAS |  Mes  |  7.254,00  |  12  |  87.048,00  |
|   | **MONTO TOTAL (Bs)** |  |   |   |  **5.962.788,00**  |

***El presente proceso de contratación está sujeto a la aprobación del presupuesto de la gestión 2020 en atención al Artículo 18 de la NB-SABS-EPNE-DAB*** |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Plazo de Prestación del Servicio** | **:** | A partir del 01 de enero de 2020 hasta el 31 de diciembre de 2020. |   |  |  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Forma de Adjudicación** | **:** | **X** | a) Por el total |  | b) Por Ítems |   | c) Por Lotes |   |
|   |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Tipo de garantía requerida para la Garantía de Cumplimiento de Contrato(\*)**  | **:** |  x | b) Boleta de Garantía (Nota de solicitud de retención 7% pagos parciales |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |   | c) Garantía a Primer Requerimiento |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |   | d) Póliza de Seguro de Caución a Primer Requerimiento |   |
|  |  |   |
| **Señalar para cuando es el requerimiento del servicio general** | **:** |  | e) Servicios Generales para la gestión en curso |  |   |
|  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  | **X** | f) Servicios Generales recurrentes para la próxima gestión (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato estará sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión) |   |
|  |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **Organismos Financiadores** | **:** | **#** | **Nombre del Organismo Financiador** |  | **% de Financiamiento** |  |
|  | *(de acuerdo al clasificador vigente)* |  |   |
|  |  | 1 | **230 – OTRO** |  | **100%** |   |
|  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
| 1. **DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD CONVOCANTE**
 |
|  |  |  |
| **Nombre de la entidad** | **:** |  | **DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS** |  |
| **Domicilio***(fijado para el proceso de contratación)* | ***:*** |  | *Ciudad* |  | *Zona* |  | *Dirección* |  |
|  |  | **La Paz** |  | **Central** |  | **Avenida 6 de Marzo Villa Bolívar “B” s/n, El Alto** |  |
|  |  |  |
| **Teléfono** | **:** |  | **2154035** |  |
|  |  |  |
| **Fax** | **:** |  | **-** |  |
|  |  |  |
| **Correo electrónico** | **:** |  | **www.dab.gob.bo** |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **3. PERSONAL DE LA ENTIDAD** |
|  |  |  |
| **Máxima Autoridad Ejecutiva** **(MAE)** | **:** |  | *Ap. Paterno* |  | *Ap. Materno* |  | *Nombre(s)* |  | *Cargo* |  |
|  | **Garcia** |  | **Grandi** |  | **Gonzalo** |  | **Gerente General** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Encargado de atender consultas** | **:** |  | *Ap. Paterno* |  | *Ap. Materno* |  | *Nombre(s)* |  | *Cargo* |  |
|  | **Chavez** |  |  |  | Ronald Adolfo |  | Jefe del Departamento de Seguridad Física y Operativa a.i. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **4. SERVIDORES PÚBLICOS QUE OCUPAN CARGOS EJECUTIVOS HASTA EL TERCER NIVEL JERÁRQUICO DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA SON:** |
|  | *Ap. Paterno* |  | *Ap. Materno* |  | *Nombre(s)* |  | *Cargo* |   |
|  | **Berdeja** |  | **Montero** |  | **Ximena Mercedes** |  | **Gerente Nacional de Administración y Finanzas a.i.** |   |
|  | *Ap. Paterno* |  | *Ap. Materno* |  | *Nombre(s)* |  | *Cargo* |   |
|  | **Navarro** |  | **González** |  | **Luis Javier** |  | **Gerente Nacional de Operaciones**  |   |
|  | *Ap. Paterno* |  | *Ap. Materno* |  | *Nombre(s)* |  | *Cargo* |   |
|  | **Berdeja** |  | **Montero** |  | **Ximena Mercedes** |  | **Jefe del Departamento de Finanzas**  |   |
|  | **Paco** |  | **Lobo** |  | **Ednar Pablo** |  | **Jefe de Unidad de Asuntos Jurídicos a.i.** |  |
|  | **Camacho** |  | **Loza** |  | **Gabriel Cristhian** |  | **Jefe del Departamento de Infraestructura a.i.** |  |
|  | **Escobar**  |  | **Nina** |  | **Ivan** |  | **Jefe del Departamento de Sistemas a.i.** |  |
|  | **Chavez** |  |  |  | **Ronald Adolfo** |  | **Jefe del Departamento de Seguridad Física y Operaciones a.i.** |  |
|  | **Arzabe** |  | **Márquez** |  | **Carlos Alberto** |  | **Jefe de la Unidad de Planificación** |  |
|  | **Gareca** |  | **Condori** |  | **Maria Salome** |  | **Jefe del Departamento de Administración**  |  |
|  | **Humerez** |  | **Flores** |  | **Selman Leonardo** |  | **Jefe del Departamento de Logística y Almacenamiento** |  |
|  | **Quint** |  | **Vargas**  |  | **Veronica** |  | **Jefe de Unidad de Auditoría Interna a.i.** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **5. SEGUROS QUE SE REQUIEREN:** |

1. CRONOGRAMA DE PLAZOS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

El proceso de contratación del servicio, se sujetará al siguiente Cronograma de Plazos:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ACTIVIDAD** |  | **FECHA** | **HORA** | **LUGAR** |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Fecha fijada para la emisión de Invitación para la Presentación de la Propuesta | **:** |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 23 |  | 12 |  | 2019 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Presentación Límite de Presentación de Propuesta | **:** |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  | *Hora* |  | *Min.* |  |  |  |
|  | 24 |  | 12 |  | 2019 |  | 10 | : | 00 |  | ORDC Oficina Central DAB ubicado en la Avenida 6 de Marzo Villa Bolívar “B” s/n, El Alto. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Adjudicación o Rechazo de la Contratación (fecha límite) | **:** |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |
|  | 26 |  | 12 |  | 2019 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Notificación de la adjudicación o Rechazo de la Contratación (fecha límite) | **:** |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |
|  | 26 |  | 12 |  | 2019 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Presentación de documentos para suscripción de contrato (fecha límite) | **:** |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 31 |  | 12 |  | 2019 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Suscripción de contrato. | **:** |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |
|  | 31 |  | 12 |  | 2019 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Todos los plazos son de cumplimiento obligatorio, de acuerdo con lo establecido en el artículo 47 de las NB-SABS y articulo 35 del RE-SABS-EPNE-DAB