**PARTE II**

**INFORMACIÓN TÉCNICA DE LA CONTRATACIÓN**

1. INVITACIÓN Y DATOS GENERALES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. INVITACIÓN**  **Se le invita a la presentación de su propuesta para el siguiente proceso:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Objeto de la contratación** | **:** | **“Servicio de Seguridad Física Privada para los Recintos DAB Gestión 2020”** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Modalidad** | **:** | **Contratación Directa de Bienes y Servicios** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Código de la entidad para identificar al proceso** | **:** | **DAB/CD N° 052/2019** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Gestión** | **:** | **2019** | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Precio Referencial** | **:** | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **N°** | **Descripción del Bien y/o Servicio** | **Medida** | **PU (Bs) (Mes)** | **Cant.** | **Total (Bs)** | | 1 | RECINTO ADUANA INTERIOR LA PAZ | Mes | 126.945,00 | 12 | 1.523.340,00 | | 2 | RECINTOI ADUANA INTERIOR ORURO | Mes | 192.231,00 | 12 | 2.306.772,00 | | 3 | RECINTOI ADUANA INTERIOR TARIJA | Mes | 36.270,00 | 12 | 435.240,00 | | 4 | RECINTOI ADUANA AEROPUERTO VIRU VIRU | Mes | 25.389,00 | 12 | 304.668,00 | | 5 | RECINTOI ADUANA AEROPUERTO WILSTERMAN | Mes | 14.508,00 | 12 | 174.096,00 | | 6 | RECINTOI ADUANA FRONTERA DESAGUADERO | Mes | 14.508,00 | 12 | 174.096,00 | | 7 | RECINTOI ADUANA FRONTERA CHARAÑA | Mes | 14.508,00 | 12 | 174.096,00 | | 8 | RECINTOI ADUANA GUAYARAMERIN | Mes | 54.405,00 | 12 | 652.860,00 | | 9 | RECINTOI ADUANA FRONTERA PUERTO SUAREZ | Mes | 10.881,00 | 12 | 130.572,00 | | 10 | RECINTOI ADUANA FRONTERA SAN MATIAS | Mes | 7.254,00 | 12 | 87.048,00 | |  | **MONTO TOTAL (Bs)** |  |  |  | **5.962.788,00** |   ***El presente proceso de contratación está sujeto a la aprobación del presupuesto de la gestión 2020 en atención al Artículo 18 de la NB-SABS-EPNE-DAB*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Plazo de Prestación del Servicio** | **:** | A partir del 01 de enero de 2020 hasta el 31 de diciembre de 2020. | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Forma de Adjudicación** | **:** | **X** | a) Por el total | | | | |  | b) Por Ítems | | | | |  | c) Por Lotes | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tipo de garantía requerida para la Garantía de Cumplimiento de Contrato(\*)** | **:** | x | b) Boleta de Garantía (Nota de solicitud de retención 7% pagos parciales | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | c) Garantía a Primer Requerimiento | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | d) Póliza de Seguro de Caución a Primer Requerimiento | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Señalar para cuando es el requerimiento del servicio general** | **:** |  | e) Servicios Generales para la gestión en curso | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **X** | f) Servicios Generales recurrentes para la próxima gestión (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato estará sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Organismos Financiadores** | **:** | **#** | **Nombre del Organismo Financiador** | | | | | | | | | |  | **% de Financiamiento** | | | | | | | | | |  |
|  | *(de acuerdo al clasificador vigente)* | | | | | | | | | |  |  |
|  |  | 1 | **230 – OTRO** | | | | | | | | | |  | **100%** | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD CONVOCANTE** | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | |
| **Nombre de la entidad** | **:** |  | **DEPÓSITOS ADUANEROS BOLIVIANOS** | | | | |  |
| **Domicilio**  *(fijado para el proceso de contratación)* | ***:*** |  | *Ciudad* |  | *Zona* |  | *Dirección* |  |
|  |  | **La Paz** |  | **Central** |  | **Avenida 6 de Marzo Villa Bolívar “B” s/n, El Alto** |  |
|  |  |  | | | | | | |
| **Teléfono** | **:** |  | **2154035** |  | | | | |
|  |  |  | | | | | | |
| **Fax** | **:** |  | **-** |  | | | | |
|  |  |  | | | | | | |
| **Correo electrónico** | **:** |  | **www.dab.gob.bo** | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. PERSONAL DE LA ENTIDAD** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | |
| **Máxima Autoridad Ejecutiva**  **(MAE)** | **:** |  | *Ap. Paterno* |  | *Ap. Materno* |  | *Nombre(s)* | |  | *Cargo* |  |
|  | **Garcia** |  | **Grandi** |  | **Gonzalo** | |  | **Gerente General** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| **Encargado de atender consultas** | **:** |  | *Ap. Paterno* |  | *Ap. Materno* |  | *Nombre(s)* | |  | *Cargo* |  |
|  | **Chavez** |  |  |  | Ronald Adolfo | |  | Jefe del Departamento de Seguridad Física y Operativa a.i. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. SERVIDORES PÚBLICOS QUE OCUPAN CARGOS EJECUTIVOS HASTA EL TERCER NIVEL JERÁRQUICO DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA SON:** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | *Ap. Paterno* | |  | *Ap. Materno* | | |  | *Nombre(s)* | | | | |  | *Cargo* | |  |
|  | **Berdeja** | |  | **Montero** | | |  | **Ximena Mercedes** | | | | |  | **Gerente Nacional de Administración y Finanzas a.i.** | |  |
|  | *Ap. Paterno* | |  | *Ap. Materno* | | |  | *Nombre(s)* | | | | |  | *Cargo* | |  |
|  | **Navarro** | |  | **González** | | |  | **Luis Javier** | | | | |  | **Gerente Nacional de Operaciones** | |  |
|  | *Ap. Paterno* | |  | *Ap. Materno* | | |  | *Nombre(s)* | | | | |  | *Cargo* | |  |
|  | **Berdeja** | |  | **Montero** | | |  | **Ximena Mercedes** | | | | |  | **Jefe del Departamento de Finanzas** | |  |
|  | **Paco** | |  | **Lobo** | | |  | **Ednar Pablo** | | | | |  | **Jefe de Unidad de Asuntos Jurídicos a.i.** | |  |
|  | **Camacho** | |  | **Loza** | | |  | **Gabriel Cristhian** | | | | |  | **Jefe del Departamento de Infraestructura a.i.** | |  |
|  | **Escobar** | |  | **Nina** | | |  | **Ivan** | | | | |  | **Jefe del Departamento de Sistemas a.i.** | |  |
|  | **Chavez** | |  |  | | |  | **Ronald Adolfo** | | | | |  | **Jefe del Departamento de Seguridad Física y Operaciones a.i.** | |  |
|  | **Arzabe** | |  | **Márquez** | | |  | **Carlos Alberto** | | | | |  | **Jefe de la Unidad de Planificación** | |  |
|  | **Gareca** | |  | **Condori** | | |  | **Maria Salome** | | | | |  | **Jefe del Departamento de Administración** | |  |
|  | **Humerez** | |  | **Flores** | | |  | **Selman Leonardo** | | | | |  | **Jefe del Departamento de Logística y Almacenamiento** | |  |
|  | **Quint** | |  | **Vargas** | | |  | **Veronica** | | | | |  | **Jefe de Unidad de Auditoría Interna a.i.** | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. SEGUROS QUE SE REQUIEREN:** | | | | | | | | | | | | | | | | |

1. CRONOGRAMA DE PLAZOS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

El proceso de contratación del servicio, se sujetará al siguiente Cronograma de Plazos:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ACTIVIDAD** |  | **FECHA** | | | | | | | **HORA** | | | **LUGAR** | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | |  | | |
| 1 | Fecha fijada para la emisión de Invitación para la Presentación de la Propuesta | **:** |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 23 |  | 12 |  | 2019 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Presentación Límite de Presentación de Propuesta | **:** |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  | *Hora* |  | *Min.* |  |  |  |
|  | 24 |  | 12 |  | 2019 |  | 10 | : | 00 |  | ORDC Oficina Central DAB ubicado en la Avenida 6 de Marzo Villa Bolívar “B” s/n, El Alto. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Adjudicación o Rechazo de la Contratación (fecha límite) | **:** |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |
|  | 26 |  | 12 |  | 2019 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Notificación de la adjudicación o Rechazo de la Contratación (fecha límite) | **:** |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |
|  | 26 |  | 12 |  | 2019 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Presentación de documentos para suscripción de contrato (fecha límite) | **:** |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 31 |  | 12 |  | 2019 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Suscripción de contrato. | **:** |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |
|  | 31 |  | 12 |  | 2019 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Todos los plazos son de cumplimiento obligatorio, de acuerdo con lo establecido en el artículo 47 de las NB-SABS y articulo 35 del RE-SABS-EPNE-DAB